

All.3

Carta intestata DATORE DI LAVORO

AL Dirigente Scolastico
Dott.ssa IPSIA "A.M. Barlacchi"
di Crotone

Oggetto: nulla osta all'espletamento dell'incarico in qualità di esperto esterno, del
dipendente _____ presso IPSIA "A.M. BARLACCHI" KR

Il Dirigente

Vista la richiesta ns prot.n. _____ del _____, prodotta dall'interessato,
dipendente presso amministrazione, inerente l'autorizzazione a svolgere l'incarico di
esperto esterno per l'attuazione del corso di formazione "Nuova Passweb e
adempimenti amministrativi" presso IPSIA "A.M. BARLACCHI" KR, nell'ambito
delle attività afferenti i PCTO per l'a.s. 2021/22;

Visto il Dlgs 165/2001;

Verificata la compatibilità degli impegni di cui ai punti precedenti con gli impegni
istituzionali e prioritari del Prof./dott. _____ presso questo Istituto/ ente,
e che tali impegni non potranno essere pregiudicati dall'assunzione dell'incarico, né
questi ultimi essere pregiudicati dall'espletamento dei compiti presso l'istituto di
servizio,

ESPRIME

nulla osta allo svolgimento dell'incarico menzionato in premessa e che, al riguardo, non
sussistono cause di incompatibilità accertate.

data _____

firma (leggibile)
